



**SCHOOLGIDS 2018—2019**



**O.b.s. 't Holdersnêst  
Homear 1  
9281 LN Harkema  
Tel. 0512-362846**

**R.O.O.B.O.L  
Regionaal Orgaan Openbaar Basisonderwijs Lauwersland**

## INHOUDSOPGAVE

1	De School .....	4
1.1	Naam van de school.....	4
1.2	Richting van de school .....	4
1.3	Stichting Roobol .....	4
1.4	Het schoolgebouw.....	4
1.5	Schoolgrootte .....	4
2	Waar de school voor staat.....	5
3	De organisatie van het onderwijs .....	6
3.1	Taakverdeling .....	6
3.2	Lesrooster .....	6
3.3	Stagiaires.....	7
3.4	Teamvergaderingen .....	7
3.5	Scholing.....	7
3.6	Voorkoming van lesuitval.....	7
4	Passend onderwijs .....	8
4.1	Hoe werkt passend onderwijs? .....	8
4.2	Voor welke leerlingen is Passend Onderwijs? .....	8
4.3	Wat is zorgplicht? .....	8
4.4	Welke ondersteuning biedt de school? .....	8
4.5	Het schoolondersteuningsprofiel:.....	8
5	De zorg voor kinderen .....	10
5.1	Leerlingvolgsysteem en registratie .....	10
5.2	Overleg over leervorderingen of problemen .....	10
5.3	Dossiervorming .....	10
5.4	Zittenblijven.....	10
5.5	De schoolkeuze aan het einde van de basisschool .....	10
5.6	De zorg voor het jonge kind.....	11
5.7	Nieuwe leerlingen.....	11
6	Diversen .....	12
6.1	Geldzaken.....	12
6.2	Overblijven/ continurooster .....	12
6.3	Verjaardagen / gezond trakteren .....	12
6.4	Schoolmusical.....	13
6.5	Schoolfotograaf .....	13
6.6	Schoolarts/ GGD .....	13
6.7	Mobiele telefoons .....	13
6.8	Schoenen uit in de klas .....	14
7	De ouders/verzorgers.....	14
7.1	Wat verwachten we van de ouders? .....	14
7.2	Informatie.....	14
7.3	Oudercommissie .....	14
7.4	Medezeggenschapsraad (MR en GMR).....	14
8	De inhoud van het onderwijs in de school.....	15
8.1	Onderwijs op maat .....	15
8.2	Vakgebieden .....	15
8.3	Klokurentabel .....	16
8.4	Methoden.....	17
8.5	Nieuwe media .....	17
8.6	Ondernemerschap en ambities.....	17
8.7	Trijetalige skoalle .....	17
8.8	Vreedzame school/ pesten .....	18
9	De resultaten van het onderwijs .....	19
9.1	Kwaliteitszorg.....	19
9.2	Evaluatie jaarplan 2017-2018 .....	19

9.3 Het voortgezet onderwijs en doorverwijzing 2017-2018 .....	21
10. School – en vakantietijden .....	22
10.1 Schooltijden/ continurooster .....	22
10.2 Tijden gymnastiek .....	22
10.3 Vakantieregeling en vrije dagen groep 1 t/m 8 .....	23
11 Namen, adressen, telefoonnummers .....	25
12 Jaarplan 2018-2019 .....	26

# 1 De School

## 1.1 Naam van de school

Onze school heet "t Holdersnêst". Een "holder" is een wilde honingbij, een diersoort die hier vroeger veel voorkwam op de heide. Een nuttig diertje dat samen met honderden soortgenoten in het Holdersnêst huisde en stuifmeel en nectar omzette in honing. Een pittig beestje trouwens, het kan venijnig steken.

## 1.2 Richting van de school

't Holdersnêst is een openbare school. Dat betekent ook aandacht voor:

- normen en waarden
- godsdienstonderwijs
- verschillende geloven en culturen

Daarnaast hebben we respect voor ieders overtuiging.

We zijn een school waar op een positieve en persoonlijke manier les wordt gegeven. Vanaf de eerste dag dat de kinderen op school komen krijgen ze al spelenderwijs les in de Engelse taal.

Door een gerichte inzet van nieuwe media en het stimuleren van ondernemerschap, sluiten we met ons onderwijs aan op de toekomst.

Wij vertellen u graag meer over hoe wij de kinderen motiveren om het beste uit zichzelf te halen. Daarom nodigen wij u uit deze schoolgids te lezen.

## 1.3 Stichting Roobol

't Holdersnêst is onderdeel van Stichting Roobol. ROOBOL biedt algemeen toegankelijk openbaar onderwijs op 13 locaties in de gemeenten Achtkarspelen, Dantumadiel, Dongeradeel en Kollumerland c.a. Op al onze scholen bieden we drietalig onderwijs aan, hebben we aandacht voor talentontwikkeling en een inspirerende leeromgeving en werken we met het programma van de Vreedzame School. Dit staat beschreven in het strategisch beleidsplan 2015-2019.

## 1.4 Het schoolgebouw

Het is een ruim opgezet, functioneel gebouw. De centrale ruimte in de school is een gemeenschappelijke ruimte. De acht lokalen zijn speels gesitueerd rond de gemeenschapsruimte en de ruime hallen. Alle lokalen hebben ongeveer dezelfde oppervlakte. Het gebouw is in april 2008 opgeleverd.

## 1.5 Schoolgrootte

't Holdersnêst is een school met ongeveer 160 leerlingen verdeeld over 8 groepen.

## 2 Waar de school voor staat

Het Holdersnêst zorgt ervoor dat kinderen gemotiveerd worden om het beste uit zichzelf te halen. We realiseren dit door in het onderwijs tegemoet te komen aan verschillen tussen kinderen. We kiezen bewust voor een positieve insteek door de nadruk te leggen op wat de kinderen goed doen. Hierdoor krijgen ze

zelfvertrouwen en durven ze meer. We motiveren kinderen en we zorgen voor hoge ambities door de 'echte wereld' te betrekken bij het onderwijs.

We hanteren hierbij de volgende principes:

- Het ontwikkelen van kinderen tot weerbare, positieve mensen met een kritische kijk op hun omgeving, door veel aandacht te besteden aan normen en waarden, het geven van godsdienstlessen en humanistische vorming en een gezonde leefstijl zoals veel aandacht voor sporten bewegen en gezonde voeding (schoolfruitproject)
- De kinderen worden talig opgevoed door ze al vanaf groep 1 in drie talen les te geven: Engels, Fries en Nederlands
- De kinderen leren waarom ze leren, door het onderwijs aan te laten sluiten bij de maatschappij. Dit doen we door middel van projecten gericht op ondernemen, techniek en cultuur
- Leerresultaten staan centraal, waarbij op een planmatige wijze rekening wordt gehouden met de behoeften van de individuele leerlingen. Dat betekent aandacht, zorg en uitdagend leermateriaal voor alle kinderen; voor kinderen die extra basiszorg nodig hebben tot en met aandacht voor meer- en hoogbegaafde kinderen.
- De leeromgeving wordt rijker en het onderwijs wordt nog aantrekkelijker door het gebruik van nieuwe media.
- De kinderen leren zelfstandig te leren door veel aandacht te besteden aan vaardigheden gericht op onderzoeken, plannen, presenteren, samenwerken en reflecteren.
- Het bieden van een veilige omgeving waar kinderen met plezier naar toe gaan.

Voor de uitwerking van de doelstellingen verwijzen wij u naar het schoolplan.



## 3 De organisatie van het onderwijs

### 3.1 Taakverdeling

De dagelijkse leiding van de school berust bij Michiel Veenstra. Juf Else en juf Sacha hebben daarnaast ook nog directietaken.

Binnen de groepen zijn de groepsleerkrachten verantwoordelijk voor de dagelijkse lespraktijk. Om de continuïteit in de ontwikkeling van de kinderen te waarborgen werken de leerkrachten samen als een team aan het geheel.

Dit schooljaar zijn de volgende mensen op 't Holdersnêst werkzaam:

<b>Michiel Veenstra</b>	directeur
<b>Else van der Gref</b>	begeleidster leerlingen
<b>Willem Oostra</b>	groepsleerkracht / talentcoördinator
<b>Willy van der Bij</b>	groepsleerkracht / contactpersoon nieuwe leerlingen
<b>Betty Atsma</b>	groepsleerkracht / veiligheidscoördinator/ preventiemedewerker
<b>Ellis van der Meer</b>	groepsleerkracht
<b>Annemieke van der Wijk</b>	groepsleerkracht / hoogbegaafdheidcoördinator
<b>Marijke van der Velde</b>	groepsleerkracht / media-innovator / ICT-er
<b>Sacha Haarsma</b>	groepsleerkracht / rekencoördinator / cultuurcoördinator
<b>Marcha Koning</b>	groepsleerkracht / vertrouwenspersoon
<b>Ester Veenstra</b>	groepsleerkracht
<b>Nina Lindeboom</b>	groepsleerkracht / taalcoördinator
<b>Simone Wijga</b>	groepsleerkracht
<b>Tineke Faber</b>	leerkracht humanistisch vormings onderwijs
<b>Tsjitske Kok</b>	leerkracht godsdienst onderwijs
<b>Johannes Pitstra</b>	administratief medewerker / conciërge

### 3.2 Lesrooster

	groep 1	groep 2	groep 3	groep 4	groep 5	groep 6	groep 7	groep 8
maandagochtend	Willy	Betty	Nina	Simone	Annemieke	Marijke	Ester	Willem
maandagmiddag		Betty	Nina	Simone	Annemieke	Marijke	Ester	Willem
dinsdagochtend	Willy	Betty	Nina	Simone	Annemieke	Sacha	Ester	Willem
dinsdagmiddag	Willy	Betty	Nina	Simone	Annemieke	Sacha	Ester	Willem
woensdagochtend	Willy	Betty	Nina	Marcha	Annemieke	Sacha	Ester	Willem
woensdagmiddag			Nina	Marcha	Annemieke	Sacha	Ester	Willem
donderdagochtend	Willy	Betty	Nina	Marcha	Simone	Sacha	Ester	Willem
donderdagmiddag	Willy	Betty	Nina	Marcha	Simone	Sacha	Ester	Willem
vrijdagochtend	Willy	Ellis	Nina	Marcha	Simone	Marijke	Ester	Willem
vrijdagmiddag			Nina	Marcha	Simone	Marijke	Ester	Willem

Roosterwijzigingen worden gemeld op de wekelijkse nieuwsbrief en de website. Ingrijpende roosterwijzigingen worden tijdig besproken met de MR en de betreffende ouders.

Juf Else is vrij geroosterd van lesgevende taken en heeft zorgtaken.

### 3.3 Stagiaires

Regelmatig wordt onze school benut als stageplaats voor studenten van o.a. de PABO, academische PABO, Friese Poort of Friesland College. We streven er naar deze mensen zoveel mogelijk ervaring te laten opdoen in het werken met de groepen, de verantwoordelijkheid blijft vanzelfsprekend bij de leerkrachten.

Dit schooljaar hebben we 1 LIO stagiaire. Daarnaast zijn er het komende schooljaar ook twee stagiaires voor onderwijsassistent op it Holdersnêst.

### 3.4 Teamvergaderingen

Elke twee weken op dinsdagmiddag of donderdagmiddag is er na schooltijd een teamvergadering. Er zijn drie verschillende soorten teamvergaderingen:

- **leerlingbespreking;**
- **onderwijskundige teamvergadering;**
- **huishoudelijke teamvergadering.**

### 3.5 Scholing

De maatschappij verandert voortdurend en dus ook het onderwijs. Daarom zijn er regelmatig studiebijeenkomsten voor het team om de nieuwe ontwikkelingen te volgen om zo het onderwijs op onze school kwalitatief te verbeteren. Binnen ons bestuur delen we de kennis en kwaliteiten/talenten van alle Roobolmedewerkers in diverse netwerken. Zo hebben we het directieoverleg, ib netwerk, taal- en rekennetwerk, onderbouw- en groep 8 netwerk. Daarnaast werken alle leerkrachten individueel aan hun professionele ontwikkeling en nemen ze deel aan landelijke netwerken voor taal, rekenen, leerlingenzorg en nieuwe media. In samenwerking met de PABO NHL / Stenden Hogeschool voeren leerkrachten toegepast onderzoek uit naar problemen waar ze, in hun dagelijkse praktijk, tegen aanlopen.

### 3.6 Voorkoming van lesuitval

Alle leerlingen moeten een door het bevoegd gezag (Ministerie van Onderwijs) bepaald aantal uren per jaar naar school. De school zorgt ervoor dat dat gebeurt. Vaste invalkrachten zorgen ervoor dat bij ziekte van een leerkracht de lessen gewoon door kunnen gaan. Mochten er problemen ontstaan doordat een invalkracht niet (tijdig) aanwezig kan zijn, dan worden klassen gecombineerd. De school zal er alles aan doen om ervoor te zorgen dat de leerlingen niet onnodig naar huis gestuurd worden.

## 4 Passend onderwijs

Op 1 augustus 2014 is het Passend Onderwijs ingevoerd. Passend Onderwijs is een nieuwe manier waarop onderwijs aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben wordt georganiseerd. Het gaat om kinderen die extra ondersteuning nodig hebben om deel te kunnen nemen aan het onderwijs, die bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal of hulpmiddelen nodig hebben. Soms is het nodig dat een kind naar een speciale school gaat.

### 4.1 Hoe werkt passend onderwijs?

Scholen die samenwerken in een samenwerkingsverband krijgen geld om goed onderwijs te regelen voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het samenwerkingsverband ontvangt het geld en besluit over de toewijzing van ondersteuning en geld voor scholen. De bedoeling is dat scholen precies kunnen nagaan wat er nodig is voor hun leerlingen zodat ze ondersteuning op maat kunnen organiseren. ROOBOL maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland.

### 4.2 Voor welke leerlingen is Passend Onderwijs?

Passend Onderwijs is voor alle leerlingen. In de praktijk gaat het vooral over leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, voor deze leerlingen is zorgplicht.

### 4.3 Wat is zorgplicht?

Schoolbesturen hebben per 1 augustus 2014 een nieuwe zorgplicht gekregen.

Dit betekent dat scholen ervoor moeten zorgen dat iedere leerling die extra ondersteuning nodig heeft en bij hen is ingeschreven of zich aanmeldt een passend onderwijsaanbod krijgt. De school moet zorgvuldig onderzoeken wat uw kind nodig heeft en dit eerst zelf proberen te realiseren. Er moet nagegaan worden welke ondersteuningsmogelijkheden de school zelf heeft, dit eventueel met ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.

Als de school dit niet kan bieden en aangeeft dat uw kind het beste naar een andere school kan gaan, moet de school na overleg met u zorgen dat er een school gevonden wordt die wel een passend aanbod kan doen en uw kind kan toelaten.

### 4.4 Welke ondersteuning biedt de school?

Iedere school stelt binnen Passend Onderwijs een ondersteuningsprofiel op. In dit profiel beschrijft de school welke ondersteuning de school kan bieden en hoe dit is georganiseerd.

De ondersteuningsprofielen zijn te vinden op de website van de scholen of op de website van het samenwerkingsverband Friesland. (<http://swv.passendonderwijs.nl/PO2101/>)

In het ondersteuningsprofiel kunt u vinden of een school zich specialiseert in een bepaald type ondersteuning.

### 4.5 Het schoolondersteuningsprofiel:

Het ondersteuningsprofiel van de school speelt ook een rol in het toelatingsbeleid van de school. Het is mogelijk dat de school niet bekend is met de ondersteuning die uw kind nodig heeft en het daarom niet opgenomen is in het school ondersteuningsprofiel.

Het is niet zo dat de toegang dan geweigerd wordt, de school gaat altijd serieus onderzoeken of zij bepaalde ondersteuning toch niet kan bieden, ook als het niet in het profiel staat.



Voor sommige leerlingen zullen wij helaas geen onderwijs kunnen bieden. De grenzen aan onderwijs/zorg hebben met veel omstandigheden te maken, zoals de individuele problematiek van de leerling, het aantal zorgleerlingen binnen een groep/groepscombinatie en de samenstelling van de groep. Het een en ander kan bekeken worden per geval/situatie.

#### Een korte typering van onze school

Een korte typering van onze school is beschreven in hoofdstuk 2: Waar de school voor staat.

#### De kwaliteit van onze basisondersteuning

Wij bieden een veilige leeromgeving voor onze kinderen. Wij werken handelingsgericht. Dat wil zeggen dat wij rekening houden met de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Dat betekent aandacht, zorg en uitdagend leermateriaal voor alle kinderen. Dus voor kinderen die extra basiszorg nodig hebben tot en met aandacht voor meer- en hoogbegaafde kinderen.

Wij analyseren de resultaten van onze leerlingen regelmatig en bespreken deze teambreed. Het gaat daarbij niet alleen om de leerresultaten, maar ook over het welbevinden van de leerling.

#### Beschikbare deskundigheid

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, beschikt onze school over specifieke interne deskundigheid. Daarnaast kunnen wij een beroep doen op deskundigen van buiten. Wij hebben specifieke deskundigheid in huis op het gebied van dyslexie en hoogbegaafdheid.

Onze school maakt, samen met alle openbare scholen binnen ROOBOL, deel uit van het samenwerkingsverband Netwerk de Wâlden. Het doel van dit samenwerken is om kinderen die extra hulp nodig hebben zo optimaal mogelijk te begeleiden in hun leerontwikkeling. Hiervoor kan onder andere ondersteuning nodig zijn voor de leerkrachten die met deze 'zorgkinderen' werken. Vanuit het samenwerkingsverband 'Netwerk de Wâlden' zijn er afspraken gemaakt om deze gezamenlijke zorg goed af te stemmen door afspraken te maken over de zorgstructuur. De ouders worden voortdurend als partner betrokken bij de zorg voor hun kind. Beslissingen worden in overleg met de ouders genomen.

Voor alle procedures en afspraken rondom de leerlingenzorg verwijzen wij naar hoofdstuk 14 van deze gids.

#### Ondersteuningsvoorzieningen

't Holdersnêst beschikt over een nieuw en modern rolstoelvriendelijk schoolgebouw. Het aanbieden van logopedie en kinderysiotherapie in school is niet toegestaan door de zorgverzekeraars. Deze faciliteiten worden elders in de regio aangeboden.

## 5 De zorg voor kinderen

### 5.1 Leerlingvolgsysteem en registratie

De cognitieve ontwikkeling van de leerlingen van de groepen 1 tot en met 8 wordt op twee manieren bijgehouden. Door de resultaten van methodegebonden toetsen te registreren en door het gebruik van landelijk genormeerde toetsen van het leerlingvolgsysteem Cito. Daarnaast houden we de sociaal-emotionele ontwikkeling bij door middel van de Scol.

De resultaten van de toetsen worden ingevoerd in een digitaal leerlingzorgsysteem (Cito/Eduscope). De voortgang van elk kind kan op deze wijze precies en systematisch bijgehouden worden. Het onderwijs kan op deze wijze zo goed mogelijk worden afgestemd op de leerlingen.

Het gebruik van landelijk genormeerde toetsen van het leerlingvolgsysteem Cito geeft de mogelijkheid om de prestaties van de leerlingen van 't Holdersnêst met de landelijke resultaten te vergelijken.

De leerlingen van groep 8 nemen deel aan de Centrale Eindtoets Basisonderwijs van Cito. De Centrale Eindtoets Basisonderwijs sluit aan op het Cito-LOVS. De resultaten worden besproken met de ouders en zijn een hulpmiddel bij de keuze voor het vervolgonderwijs. We gaan hier in paragraaf 3.6 nader op in.

De interne begeleidster coördineert de uitvoering van methodische toetsen, de toetsen van het leerlingvolgsysteem en de registratie. Voor een optimale begeleiding van de leerlingen is het van belang om steeds een overzicht te hebben van de prestaties en ontwikkeling van de leerlingen.

### 5.2 Overleg over leervorderingen of problemen

Drie maal per jaar, rond november, maart en juli worden alle ouders uitgenodigd voor een gesprek over de vorderingen van hun kinderen. Het eerste gesprek is zonder rapport en vooral bedoeld om de start in de nieuwe groep te bespreken. De andere twee gesprekken zijn met rapport. Aan de hand van een rapport komen de leerprestaties en de ontwikkeling van de leerlingen aan de orde. Zijn er tussentijds ontwikkelingen waarbij overleg nodig is, dan nemen ouders of groepsleerkrachten contact met elkaar op. Ouders kunnen hiervoor (telefonisch) contact opnemen voor een afspraak.

### 5.3 Dossiervorming

Er wordt van de leerlingen een dossier aangelegd zodra ze op de school zijn ingeschreven. Het dossier wordt beheerd door de directie en de interne begeleider (juf Else). Nadat een kind in de leerlingbespreking is aangemeld, worden bovendien gegevens als handelingsplannen, onderzoeken enzovoort aan het dossier toegevoegd. Ouders hebben op verzoek recht op inzage.

### 5.4 Zittenblijven

We gaan ervan uit dat een kind in 8 leerjaren de basisschool met goed gevolg kan doorlopen. Toch kan het voorkomen dat de groepsleerkracht en de interne begeleider tot het advies komen een kind een jaar langer over een leerjaar te laten doen.

Uiteraard gebeurt het een en ander in goed overleg en met ouders en zal dit tijdig gecommuniceerd worden. Uiteindelijk beslist (indien nodig) de school of de leerling wel of niet blijft zitten.

### 5.5 De schoolkeuze aan het einde van de basisschool

In het laatste schooljaar moet het vervolgonderwijs voor uw kind worden gekozen. De school adviseert u hierin.

De toetsresultaten worden vanaf groep 6 geplaatst in de Plaatsingswijzer ([www.plaatsingswijzer.nl](http://www.plaatsingswijzer.nl)). Het resultaat is een uitstroomperspectief per vakgebied voor iedere leerling. Dit uitstroomperspectief wordt met de ouders besproken en er wordt een doelstelling vastgesteld.

De ouders van de leerlingen van groep 7 worden in oktober uitgenodigd voor een voorlichtingsbijeenkomst over het voortgezet onderwijs. Na deze bijeenkomst volgt een voortgangsgesprek met de leerkracht. In dit gesprek wordt in overleg een voorlopige keuze voor het voortgezet onderwijs gemaakt.

In groep 8 wordt na de Centrale Eindtoets Basisonderwijs een definitieve keuze gemaakt. De school adviseert en de ouders bepalen zelf welke keuze wordt gemaakt. Er wordt in het schooljaar 2018-2019 weer gebruik gemaakt van de landelijke centrale eindtoets. De toets wordt op papier afgenomen. De afnamedata in 2019 zijn: **16, 17 en 18 april 2019**.

Scholen kunnen ervoor kiezen om met (een deel van) de leerlingen uit groep 8 de centrale eindtoets digitaal te maken in de periode rondom de afnamedata. De afnamedata voor de afname van de digitale centrale eindtoets zijn: **16, 17 en 18 april 2019**.

Om inzicht in de verschillende mogelijkheden voor voortgezet onderwijs te krijgen, kunt u in januari / februari de verschillende open dagen van voortgezet onderwijs bezoeken. Dit kan eventueel onder schooltijd. De leerkracht van groep 8 informeert u hierover.

## 5.6 De zorg voor het jonge kind

### 5.6.1 Voor en vroegschoolse educatie

In de onderbouw proberen we zo goed mogelijk aan te sluiten bij de werkwijze van de peuterspeelzaal en de kinderopvang. Er is regelmatig overleg met deze instellingen.

Er wordt gewerkt met projectboeken, praatplaten en cd's. Ieder jaar komen er 13 projecten / thema's aan bod, die ieder zo'n twee weken duren.

Uit onderzoek is gebleken dat jonge kinderen snel een tweede of derde taal kunnen leren. Hier maken we gebruik van door al vanaf groep één Engels, Nederlands en Fries aan te bieden.

### 5.6.2 Groepsgrootte

Wij willen iedere leerling optimaal ontwikkelen in overeenstemming met zijn of haar mogelijkheden. Daarom moet er genoeg tijd en aandacht zijn voor de individuele leerling. Om dit te realiseren streven we naar kleine groepen en/of extra leerkrachten in de groepen. In de onderbouw (groepen 1 en 2) streven we naar een maximum van 25 leerlingen per groep. In de bovenbouw is dat maximaal 32. Door de instroom van nieuwe leerlingen kan het nodig zijn om na de kerstvakantie een nieuwe indeling voor de groepen 0, 1 en 2 te maken. De leerlingen blijven het 'eigen' lesprogramma volgen. Ouders van de betreffende leerlingen worden tenminste twee weken van tevoren mondeling op de hoogte gebracht door de leerkracht.

Bij een groepsplitsing in de groepen 3 t/m 8 wordt aan de hand van de volgende criteria, opvolgorde van belangrijkheid, een groepsindeling gemaakt:

1. We streven ernaar om de leerlingenaantallen evenredig in de groepen te verdelen.
2. We streven ernaar om de jongens en de meisjes in evenwicht te houden (zo mogelijk)
3. Komen er broertjes of zusjes bij elkaar in de groep door de groepsplitsing?
4. Wat is de leeftijd van de leerlingen?
5. Hoe is de sociaal emotionele ontwikkeling?
6. Andere redenen.

### 5.6.3 Oktober-, november-, decemberleerlingen

Tot een aantal jaren geleden werd de overgangsdatum van 1 oktober gehanteerd. Leerlingen die voor 1 oktober op school kwamen gingen in juni naar groep 2. Volgens de inspectie is 1 januari op dit moment de grens. Dit betekent dat leerlingen die in de periode van oktober tot januari op school komen al in juni naar groep 2 kunnen gaan. Soms is het beter om een leerling nog niet door te laten stromen naar groep 2. We hebben hiervoor richtlijnen opgesteld. Ook hier geldt dat de beslissing in overleg met de ouders wordt genomen.

## 5.7 Nieuwe leerlingen

### 5.7.1 Het aanmelden van 4- en 5-jarigen

Op grond van het toelatingsbesluit voor het basisonderwijs moet uw kind vier jaar zijn om toegelaten te kunnen worden tot de basisschool. Daarnaast is het toegestaan om kinderen die drie jaar en tien maanden oud zijn voor een kennismakingsperiode tot de basisschool toe te laten.

Indien uw kind in de loop van het schooljaar vier jaar wordt, stellen we het zeer op prijs dat u uw kind tijdig aanmeldt, dit in verband met de planning van het komende schooljaar.

### 5.7.2 De inschrijvingsprocedure

Eenmaal per jaar organiseren wij een informatie- en inschrijfavond, open dag.

Tijdens deze avond krijgt u informatie, een rondleiding door de school en kunt u kennismaken met het personeel. U kunt uw kind natuurlijk ook op andere dagen aanmelden. We adviseren u een telefonische afspraak te maken om de school met uw kind(eren) te bezoeken. Aan het eind van dit bezoek worden de administratieve zaken afgehandeld.

#### 5.7.3 De kennismakingsperiode

Twee maanden voordat een kind 4 jaar wordt, neemt de groepsleerkracht van de kleuters contact op met de ouders / verzorgers (indien uw kind is aangemeld). Uw kind is, voordat hij / zij vier jaar wordt, in de gelegenheid om vijf dagen mee te draaien. U kunt dit in overleg regelen.

#### 5.7.4 Leerlingen afkomstig van een andere basisschool

De overgang naar een andere basisschool is geen kleine stap. Het is belangrijk er zorgvuldig mee om te gaan. We adviseren ouders van nieuwe leerlingen meestal om 't Holdersnêst voor inschrijving met hun kinderen te bezoeken om de sfeer en de werksituatie te ervaren.

De groepsleerkracht is degene die de nieuwe leerling het meest intensief begeleidt tijdens de eerste periode op de nieuwe school. Door middel van onder andere het onderwijskundig rapport, geleverd door de school waarvan de nieuwe leerlingen afkomstig zijn, kunnen de groepsleerkracht en de interne begeleider een juiste inschatting maken op welke wijze deze leerlingen het beste kunnen worden begeleid.

## 6 Diversen

### 6.1 Geldzaken

We vragen van de ouders een **vrijwillige** bijdrage van € 55,- per gezin per jaar. Uit dit potje worden zaken betaald die niet door de reguliere bekostiging kunnen worden gedekt, zoals huur van extra speelmateriaal op bijvoorbeeld de laatste schooldag, extra lesmateriaal voor o.a. de **creamiddag**, enz. Daarnaast vragen we een bijdrage voor schoolreizen. Alle groepen gaan in de periode voor de zomervakantie op **schoolreis**. De bedragen van de schoolreisjes zijn voor groep:

- 1 en 2           € 25,00
- 3 en 4           € 37,50
- 5 en 6           € 37,50
- 7 en 8           € 55,00

In vijf tweemaandelijks termijnen worden deze bedragen overgeschreven op onze rekening bij de Rabobank Burgum- De Lauwers. De gelden worden geïnd in oktober, december, februari, april en juni. De boekhouding van deze rekeningen wordt bijgehouden door de administratief medewerker en vallen onder de verantwoordelijkheid van de oudercommissie. De boekhouding wordt ieder jaar door een kascommissie, bestaande uit ouders, gekozen tijdens de zakelijke ouderavond, gecontroleerd.

### 6.2 Overblijven/ continuooster

Omdat we werken met een continuooster, blijven alle kinderen eten op school. Ze moeten zelf eten en drinken meenemen. Zorg voor 'gezond' eten en drinken in de pauze en bij het middageten. Doe dit in een bakje, beker en/of fles die hergebruikt kan worden. Wilt u dit, vooral bij de jongste kinderen, voorzien van de naam? Er mag geen snoep of chips meegenomen worden. Het eten en drinken wordt zo nodig bewaard in koelkasten. De leerkrachten regelen dit met dienbladen.

Pakjes en blikjes met drinken zijn niet toegestaan omdat de kosten m.b.t. het afvoeren van afval dan erg hoog worden én het is slecht voor het milieu.

De leerkrachten eten samen met de kinderen en zorgen voor toezicht op het plein.

### 6.3 Verjaardagen / gezond trakteren

De verjaardag van uw kind wordt in de eigen groep gevierd. Traditie is dat de jarige trakteert: wilt u niet op snoep laten trakteren? Een gezondere versnapering in de vorm van kaas, worst, fruit en dergelijke past veel beter binnen het beleid van de school. De leerkrachten krijgen in de regel dezelfde gezonde traktatie.

## 6.4 Schoolmusical

Het is een traditie om de kinderen van groep 8 hun basisschooltijd af te laten sluiten met een musical. Voor de kinderen die afscheid nemen is het een geweldige ervaring. De musical wordt gehouden in de Klok.



## 6.5 Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf op 't Holdersnêst om de kinderen op de gevoelige plaat vast te leggen. Het ene jaar worden er alleen groepsfoto's gemaakt, het volgende jaar ook individuele foto's en familiefoto's. U bent niet verplicht de foto's af te nemen. U krijgt een inlogcode waarmee u de foto's via het internet kunt bestellen. De fotograaf komt op woensdag 22 mei 2019.

## 6.6 Schoolarts/ GGD

Alle kinderen worden twee keer tijdens hun schoolloopbaan gecontroleerd door de schoolarts. De ouders krijgen hiervoor een oproep. De Jeugdgezondheidszorg volgt de groei en ontwikkeling van kinderen van 0-18 jaar. De GGD komt in groep 2 en in groep 7 op school voor het gezondheidsonderzoek. De JGZ kan door school ingezet worden bij ziekteverzuim. Bij vragen over de groei, ontwikkeling, het gedrag, opvoeding of gezondheid van uw kind kunt u contact opnemen met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

## 6.7 Mobiele telefoons

Sinds het schooljaar 2015-2016 hebben we beleid om de mobiele telefoon zo veel mogelijk thuis te laten. Voor kinderen die zelfstandig naar school komen snappen we dat ze voor onderweg een telefoon bij zich hebben. Mocht er iets gebeuren dan kunnen ze bellen. Op school is dit echter niet nodig. We zijn daar goed bereikbaar en hebben genoeg digitale middelen voor ondersteuning in de lessen. De telefoons worden aan het begin van de dag ingeleverd bij de leerkracht, na school krijgen de leerlingen hun telefoon terug.

## 6.8 Schoenen uit in de klas

Kinderen van groep 3 t/m 8 doen de schoenen uit in de gang en plaatsen die in de daarvoor bedoelde rekken. In de klas zijn sloffen wel toegestaan. Dit doen wij omdat het zo in school veel schoner en stiller is waardoor de leerlingen beter kunnen werken. Voor kinderen die aangepast schoeisel of zooltjes moeten dragen, is er een uitzondering.

# 7 De ouders/verzorgers

## 7.1 Wat verwachten we van de ouders?

De school probeert in nauwe **samenwerking** met de ouders te werken aan de ontwikkeling van de leerlingen. Hiervoor is een goed contact van essentieel belang.

De ouders mogen van de school een zeer **open instelling** verwachten, waar geregeld momenten van overleg mogelijk zijn. Informatie betreffende het eigen kind kan op korte termijn worden gegeven door middel van een gesprekje na schooltijd met de betreffende leerkracht of overleg met de directeur.

De school verwacht duidelijk ook iets van de ouders namelijk:

- De ambitie van de school onderschrijven, hierover meedenken en doen;
- Een positieve instelling;
- Het vermogen om de eigen belangen af te kunnen wegen tegenover de algemenere belangen van de school en het onderwijs;
- Aanwezigheid bij de rapportbespreking;
- Medewerking in geval van leerlingenzorg.

Natuurlijk kunnen er meningsverschillen, misverstanden of conflicten ontstaan. We verwachten van de ouders dat deze eerst in contact treden met de leerkracht om oplossingen te zoeken. Daarna kunnen ook de directeur of contact/vertrouwenspersoon van onze school worden benaderd.

## 7.2 Informatie

Elke week verschijnt de **Holdersnêst Nieuwsbrief** waarin voor de volgende week belangrijke zaken worden gemeld. Verder komt drie maal per jaar de schoolkrant de **Bôlekoer** uit. In deze uitgave, die in een oplage van 400 stuks wordt gemaakt, staan tekeningen en verhaaltjes van de kinderen. Naast de schoolkrant en de nieuwsbrief is er nog de website van 't Holdersnêst. Alle informatie die u nodig hebt kunt u vinden op deze website. Het is een dynamische website die regelmatig vernieuwd wordt en dus de moeite van het bekijken waard blijft. Oordeelt u zelf en bezoek [www.holdersnest.nl](http://www.holdersnest.nl). U kunt ons ook volgen op Social Schools, alle ouders hebben hiervoor een uitnodiging ontvangen. Daarnaast zijn we te vinden op Twitter: @holdersnest en Facebook.

## 7.3 Oudercommissie

De **oudercommissie** is wettelijk niet verplicht maar functioneert nog steeds naar volle tevredenheid op het gebied van het organiseren van en het assisteren bij allerlei schoolse en buitenschoolse activiteiten. We denken hierbij aan de viering van de bekende feesten, schoolreisjes en musical, maar ook bij het opzetten van ouderhulp in school bij bibliotheek en gastlessen door ouders. De oudercommissie voert een eigen boekhouding die op de **zakelijke ouderavond** wordt gecontroleerd en gepresenteerd.

De oudercommissie bestaat uit de volgende leden:

Wiepkje Kooistra, Bianca Zandstra, Bianca van der Velde, Sjanet Elzinga, Karin Groen (voorzitter), Silvia Gjaltema, Jannie van der Bosch-Weening, Geertje Cuperus en Gerrie Buruma. juf Ester en meester Willem wonen namens het team de OC vergaderingen bij.

## 7.4 Medezeggenschapsraad (MR en GMR)

De MR bestaat op onze school uit drie oudervertegenwoordigers en drie afgevaardigden van het personeel. Dit is wettelijk zo geregeld. De Medezeggenschapsraad heeft een aantal rechten:

- Adviesrecht



- Instemmingsrecht
- Informatierecht
- Initiatiefrecht
- Recht op overleg

De MR houdt zich bezig met zaken als: het inzetten van het personeel, nascholing, aanstelling en ontslag van de directeur, fusie, algemeen beleid.

Personeelsgeleding: Willy van der Bij, Betty Atsma en Sacha Haarsma

Oudergeleding: Ellis van der Meer, Aukje Wouda (voorzitter) en Henk van Dellen (secretaris).

## 8 De inhoud van het onderwijs in de school

### 8.1 Onderwijs op maat

Door modern klassenmanagement gericht op zelfstandig werken willen we tijd vrij maken voor instructie en begeleiding van individuele leerlingen. Daarbij vinden we het ook belangrijk dat kinderen leren zelfstandig te werken.

We hebben daarbij als doelstelling dat de kinderen van de groepen:

- 1 en 2 kunnen werken met een planbord,
- 3 en 4 kunnen werken met ochtendtaken,
- 5 en 6 kunnen werken met dagtaken,
- 7 en 8 kunnen werken met weektaken.

Deze taken zijn op maat voor de individuele leerlingen.

Bij het zelfstandig werken, volgen de leerlingen de volgende stappen:

- Eerst kijk ik goed, zodat ik weet wat ik moet.
- Ik maak een plan, zodat ik werken kan.
- Ik bekijk mijn werk, zodat ik fouten opmerk.
- Ik reflecteer, zodat ik weet wat ik leer.

Er is steeds meer sprake van individuele instructie of instructie aan niveaugroepjes. In de groep is voldoende ontwikkelingsmateriaal waaruit de leerlingen die klaar zijn met hun taak een keuze kunnen maken. Op deze manier wordt de leertijd optimaal benut. Voor meer informatie kunt u zich wenden tot de betreffende groepsleerkracht of de directeur.



### 8.2 Vakgebieden

Op 't Holdersnêst werken we vanuit onze visie (hoofdstuk 1) en "kerndoelen". Kerndoelen zijn door de overheid vastgesteld en geven aan wat leerlingen aan het eind van hun schooltijd moeten kennen en kunnen. Het zijn streefdoelen waarop basisscholen zich richten bij de ontwikkeling van hun lesprogramma. Om ons te helpen bij de vertaling van de kerndoelen naar het onderwijs gebruiken we lesmethoden met daarin leerlijnen en tussendoelen. Een leerlijn geeft voor een leergebied aan hoe een leerling van een beginniveau tot het kerndoel komt. Tussendoelen zijn momenten in de leerlijn. Ze zijn per vakgebied beschreven en u kunt ze op school inzien. De vakken die worden gegeven zijn:

Arbeid met ontwikkelingsmateriaal	
Nederlandse taal	Taalontwikkeling groep 1,2 Spreken Luisteren Schrijven Spelling Werkwoordspelling Stellen (creatief schrijven, opstellen etc.)

	Technisch lezen Begrijpend/studerend lezen Taalbeschouwing
Frysk	
Engels	
Rekenen / Wiskunde	
Oriëntatie op jezelf en de wereld	Geschiedenis Aardrijkskunde Geestelijke stromingen, Godsdienstlessen of Humanistisch vormingsonderwijs Maatschappelijke verhoudingen / Staatsinrichting Verkeer Natuuronderwijs + Techniek Bevordering van gezond en redzaam gedrag Ondernemerschap
Kunstzinnige vorming	Beeldende vorming Muzikale vorming Dramatische vorming
Bewegingsonderwijs	
Het gebruik van nieuwe media	

Indien ouders bezwaar hebben dat hun kinderen godsdienstlessen of HVO volgen dan kan dat kenbaar gemaakt worden bij de directie. Er wordt dan voor vervangende lessen gezorgd.

### 8.3 Klokurentabel

<b>Activiteit</b> (aantal kwartieren per week)	Groep 1	Groep 2	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Arbeid met ontwikkelingsmateriaal	12	15						
Nederlandse taal (vak)	21	22	43	43	37	37	37	37
Frysk (vak)	4	4	4	4	4	4	4	4
Engels (vak)	4	4	4	4	4	4	4	4
Rekenen / Wiskunde	12	12	21	21	22	22	20	20
Oriëntatie op mens en wereld:	5	6	6	8	12	12	14	14
Kunstzinnige vorming:	7	7	6	6	4	4	4	4
Bewegingsonderwijs	15	15	8	6	6	6	6	6
Ondernemerschap, techniek en nieuwe media	2	3	3	3	4	6	6	6
Pauze			5	5	5	5	5	5
<b>Totaal</b>	<b>82</b>	<b>88</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>



## 8.4 Methoden

We werken met moderne en onderwijskundig verantwoorde lesmethoden. In een vloeiende lijn volgt een dergelijke methode de ontwikkeling van de leerlingen met op hun leerfase afgestemde stof.

U kunt tijdens de **groepsinformatieavond** in september, waarvoor u wordt uitgenodigd, kennismaken met het materiaal.

Lang niet altijd wordt de stof op de manier aangeboden die u zichzelf van de basisschool herinnert, het is daarom best eens goed om u op de hoogte te stellen van de nieuwe ontwikkelingen.

## 8.5 Nieuwe media

In het huidige tijdperk van globalisering wordt de rol van nieuwe media steeds groter. Met nieuwe media bedoelen we alles wat met computers te maken heeft zoals o.a.: internet, video, communiceren via internet, enzovoort.

De praktijk leert ons dat het gebruik van nieuwe media steeds belangrijker wordt. Om goed met deze vormen van nieuwe media om te kunnen gaan en de kansen die het biedt te benutten, zal er in een vroeg stadium moeten worden gestart met het verwerven van vaardigheden voor het goed gebruiken van deze nieuwe media. Hierbij moet u denken aan thema's als: onderscheid aanleren tussen objectieve informatie en meningen op internet; cyberpesten; kritisch omgaan met reclame; en aandacht voor nadelige gevolgen van nieuwe media.

De leerlingen van de groepen 4 tot en met 8 hebben de beschikking over een eigen iPad. In de onderbouwgroepen is er per 5 leerlingen een iPad beschikbaar. Met behulp van de iPads kunnen opdrachten worden verwerkt en vindt er directe feedback plaats op het leerlingwerk. De iPad is een modern middel om op een aansprekende wijze te leren, informatie met elkaar te delen en eenvoudig samen te werken.

## 8.6 Ondernemerschap en ambities

We willen dat kinderen ambities hebben en dat ze daarom gemotiveerd zijn om te leren. Om dit te bereiken moet het leren aansluiten bij de toekomstige maatschappij. Ondernemerschap, techniek en zorg zijn speerpunten waar het toekomstige werkgelegenheid in de regio betreft.

Om het ondernemerschap te stimuleren voeren we in alle groepen een ondernemend project uit. Bij deze projecten werken we nauw samen met het bedrijfsleven in de regio.

Door de kinderen te laten beleven welke beroepen er zijn, wordt het beroepsperspectief vergroot en het ambitieniveau en de leermotivatie verhoogd.

Om ondernemerschap te stimuleren en gericht aan ambities te werken, participeert 't Holdersnêst in het project Bouwen aan Ambitie. Dit project is met name gericht op groep 7 en 8, maar alle andere groepen voeren ook een ondernemersproject uit. Naast deze projecten werken wij met de lesmethode: Naut (groep 5 t/m 8) en Argus Clou (groep 3/4). Tevens nemen we deel aan buitenschoolse activiteiten gericht op techniek, zoals, bedrijfsbezoeken, Lego Mindstorm etc. Alle leerlingen werken in groep 1 t/m 8 met iPads.

## 8.7 Trijetalige skoalle

't Holdersnêst is een gecertificeerde 'Drietalinge School'. Engels, Fries en Nederlands worden als vak en als voertaal gebruikt. Voertaal betekent dat er tijdens de lessen in een bepaalde taal wordt gesproken. Zo kan er bijvoorbeeld tijdens de aardrijkskundeles Engels worden gesproken.

De verdeling is als volgt:

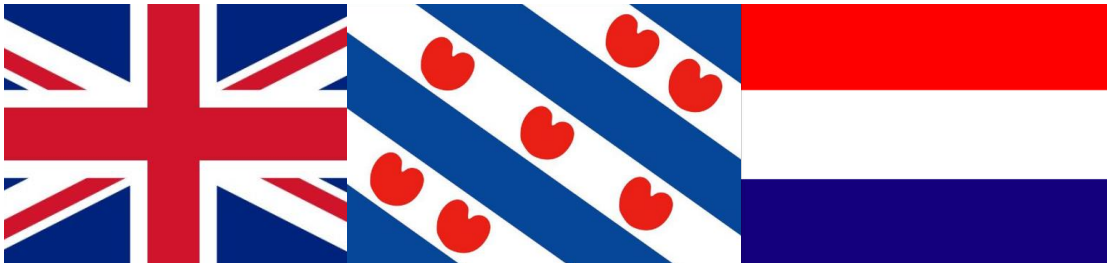
Groep 1 en 2: 1 uur Engels per week, 1 uur Fries + 4,5 uur als voertaal

Groep 3 en 4: 1 uur Engels per week, 1 uur Fries + 2,25 uur als voertaal

Groep 5 en 6: 1 uur Engels per week, 1 uur Fries + 2,25 uur als voertaal

Groep 7 en 8: 1 uur Engels per week + 1,25 uur als voertaal, 1 uur Fries + 2,25 als voertaal

De kinderen en de leerkracht proberen dan zo veel mogelijk die taal te spreken.



## 8.8 Vreedzame school/ pesten

In november 2015 zijn we gecertificeerd als Vreedzame School. Het doel is het verbeteren van het sociale- en emotionele klimaat in de klas en op school.

Een Vreedzame School is een gemeenschap, waarin iedereen (leerlingen, personeel, ouders, ondersteunend personeel) zich betrokken en verantwoordelijk voelt, en op een positieve manier met elkaar omgaat. Het is een school waar leerlingen een stem hebben en waar leerlingen invloed kunnen uitoefenen op en verantwoordelijk zijn voor het klimaat in de klas en school.

Om dit te bereiken nemen we conflictoplossing als uitgangspunt. Door middel van training van leraren en een serie lessen voor leerlingen leert iedereen op school om beter met conflicten om te gaan.

Onderdelen van het programma waren verder klassenbezoeken en coaching, opleiden en invoeren van leerlingmediatoren.

Er werken inmiddels zo'n 600 basisscholen in Nederland met De Vreedzame school. En met succes. De eerste graadmeter is altijd het enthousiasme van leerkrachten en leerlingen. Later constateren scholen dat het aantal conflicten afneemt, de sfeer verbetert, ruzies beter opgelost worden en dat er een gezamenlijke pedagogische 'huisstijl' is gerealiseerd.

Daarnaast is het concept ook goed voor de leerresultaten. Uit onderzoek blijkt namelijk dat scholen die werken met De Vreedzame School beduidend gunstiger zijn gaan scoren.

Er zijn veel methodes om pesten te voorkomen. Dertien van die methodes zijn veelbelovend. De Vreedzame School is één van de goedgekeurde, veelbelovende preventieve anti-pestprogramma's. Dit stelt een commissie van onafhankelijke deskundigen - de Commissie anti-pestprogramma's - die in opdracht van staatssecretaris Dekker 61 methodes heeft beoordeeld.



De Vreedzame School

## 9 De resultaten van het onderwijs

### 9.1 Kwaliteitszorg

Uiteraard is het ieders belang dat op school zoveel mogelijk **kwaliteit** geboden wordt. Om dit te bereiken zijn een aantal maatregelen genomen. In het **schoolplan**, dat geldig is tot **augustus 2019**, wordt het beleid omschreven om aan de kerndoelen te voldoen. Wij zullen dit door ons omschreven beleid uitvoeren. Om ervoor te zorgen dat de sterke punten gewaarborgd blijven en de zwakke punten boven tafel komen, wordt er iedere jaar een interne sterkte/zwakte analyse uitgevoerd met behulp van kwaliteitskaarten die door het team zelf zijn opgesteld. De basis van deze kaarten is het inspectiekader. Naar aanleiding van de sterkte/zwakte analyse wordt een activiteitenplan opgesteld.

De inspectie heeft in mei 2016 onderzoek gedaan naar de kwaliteit van het onderwijs van 't Holdersnêst. Hieruit bleek dat de resultaten op een bovengemiddeld niveau liggen en dat de school de zaken goed geregeld heeft.

We willen ook graag weten hoe de ouders en de leerlingen over onze school denken. Daarom vragen we eenmaal per vier jaar door middel van een anonieme vragenlijst aan ouders, kinderen en leerkrachten wat ze van onze school vinden. In het schooljaar 2018 hebben wij een online oudertevredenheidonderzoek laten doen. De ouders beoordeelden de school met een 8 en de leerlingen met een 8,3.

### 9.2 Evaluatie jaarplan 2017-2018

gebied	Doelstelling/activiteit:	Evaluatie:
Rekenen en wiskunde	Implementatie van aparte rekenlespakketten voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Benoemen van een nieuwe rekencoördinator	De implementatie en aanschaf van vernieuwde materialen voor hoogbegaafde leerlingen schuift door naar het komende schooljaar. Sacha Haarsma heeft de opleiding tot rekencoördinator met succes afgerond en start per 01-08-2018 als rekencoördinator op it Holdersnêst.
Taalleesonderwijs en begrijpend lezen	Transfer naar onderdelen van wereldoriëntatie, rekenen en wiskunde	De transfer van taalleesonderwijs en begrijpend lezen naar onderdelen van zaakvakken blijft een aandachtspunt en krijgt in het schooljaar 2018-2019 gericht een plek in de projecten Tel mee met Taal en Bouwen Aan Ambitie.
Kunstzinnige vorming	Uitvoering impulsregeling muziek	In het projectjaar 2017-2018 hebben leerlingen uit de onderbouw algemene muzikale vormingslessen gevolgd, de leerlingen uit de middenbouw deelgenomen aan het pop-project Kidpop en de leerlingen uit de bovenbouw aan een koper en blaas project. Het project wordt in 2018-2019 vanuit de muziekimpuls-regeling gecontinueerd en wellicht uitgebreid met teamscholing en de aanschaf van instrumenten.
Actief burgerschap	De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders	Ouders zijn in het schooljaar 2017-2018 betrokken geweest bij de school door te ondersteunen bij bijvoorbeeld het lezen, creatieve activiteiten en het verzorgen van gastlessen. Volgend schooljaar willen we dit gaan intensiveren, met

		name vanuit het project 'Tel mee met taal'.
Talentontwikkeling	Uitwerken en implementatie talentontwikkeling op het Holdersnêst voor leerkrachten en leerlingen	Willem Oostrā heeft als talentcoördinator deelgenomen aan het talentnetwerk binnen de organisatie en zijn ervaringen en ideeën met het team gedeeld. De leerkrachten hebben allemaal talentinterviews gedaan om zich bewuster te worden van hun eigen talent. In het schooljaar 2018-2019 willen we schoolbreed onze visie op talentontwikkeling en schoolbrede beleidsafspraken gaan ontwikkelen.
Taalleesonderwijs	Doorgaande lijn voor begrijpend lezen en woordenschat ontwikkelen	In het schooljaar 2017-2018 heeft het team van het Holdersnêst een aantal trainingen gevolgd onder leiding van Brenda Kokje waarbij zij hebben geleerd welke bouwstenen er nodig zijn om goed te kunnen begrijpen wat je leest en hoe er gericht aan woordenschat gewerkt kan worden. Bij de start van het schooljaar 2018-2019 komt de doorgaande lijn voor het begrijpend leesonderwijs en woordenschat direct op de agenda om afspraken te maken en te borgen. Door collegiale consultaties te faciliteren voor het hele team, wordt er gericht aan gewerkt aan het uitvoeren van deze doorgaande lijn als teamwork.
VVE	Overleg voorschoolse voorziening m.b.t. afstemming taalbeleid en sociaal-emotionele ontwikkeling	Willy van der Schaaf is de contactpersoon vanuit het Holdersnêst voor de VVE en zij participeert actief in het VVE netwerk. De ervaringen met betrekking tot deze overleggen zijn in 2017-2018 positief. Dit blijft in de toekomst gehandhaafd en hier is verder geen extra actie meer nodig.
Taalleesonderwijs	Samen met de bibliotheek een leesstimuleringsproject opzetten	Dit project is opgezet en de resultaten en tevredenheidsonderzoeken zijn op dit moment nog niet beschikbaar. Het leesstimuleringsproject continueert in 2018-2019 en er wordt een verbinding gemaakt met het project 'Tel mee met Taal'.

### 9.3 Het voortgezet onderwijs en doorverwijzing 2017-2018

We hebben regelmatig contact met de scholen voor voortgezet onderwijs in de regio. Daarbij informeren we elkaar over de leerlingen afkomstig van 't Holdersnêst.

In het schooljaar 2017 – 2018 zijn de 21 leerlingen van groep 8 doorverwezen naar:

VMBO basis	4 leerling
VMBO kader	3 leerlingen
VMBO TL	7 leerlingen
HAVO/VWO	7 leerlingen



## 10. School – en vakantietijden

### 10.1 Schooltijden/ continurooster

Op school werken we met een continurooster. Dit betekent dat de kinderen niet meer tussentijds naar huis gaan om te eten. Zie paragraaf 4.2 voor meer informatie over het overblijven op school.

#### groep 1

Maandag	08.30 – 12.00
Dinsdag	08.30 – 14.00
Woensdag	08.30 – 12.00
Donderdag	08.30 – 14.00
Vrijdag	08.30 – 12.00

#### groep 2

Maandag	08.30 – 14.00
Dinsdag	08.30 – 14.00
Woensdag	08.30 – 12.00
Donderdag	08.30 – 14.00
Vrijdag	08.30 – 12.00

#### groep 3 t/m 8

Maandag	08.30 – 14.00
Dinsdag	08.30 – 14.00
Woensdag	08.30 – 14.00
Donderdag	08.30 – 14.00
Vrijdag	08.30 – 14.00

### 10.2 Tijden gymnastiek

De **groepen 1 en 2** hebben kleutergymnastiek in het **speellokaal van de school**. De gymnastieklessen van de **groepen 3 t/m 8** vinden plaats in **sporthal 'De Fûgelkamp'**. De kinderen nemen gymkleding mee. Sportschoenen zijn niet verplicht maar wel aanbevolen.

Het rooster is als volgt:

Maandag	Groepen 3 en 7	12.15 – 13.00 uur
	Groepen 4 en 5	10.30 – 11.15 uur
	Groepen 6 en 8	13.15 – 14.00 uur
Vrijdag	Groepen 3 en 7	12.15 – 13.00 uur
	Groepen 6 en 8	10.30 – 11.15 uur
	Groepen 4 en 5	13.15 – 14.00 uur

### 10.3 Vakantieregeling en vrije dagen groep 1 t/m 8

<i>VAKANTIeregeling EN vriJE DAGEN 2018-2019</i>						
			<i>groep</i>	<i>groep</i>	<i>groep</i>	<i>groep</i>
			1	2	3	4
		<i>Beschikbare uren per jaar:</i>	1066	1144	1.300	1.300
<i>Vakantie</i>		<i>groep</i>				
Herfstvakantie	20-10-2018 t/m 28-10-2018	1 t/m 4	20,50	22,00	25,00	25,00
Kerstvakantie	22-12-2018 t/m 06-01-2019	1 t/m 4	41,00	44,00	50,00	50,00
Voorjaarsvakantie	16-02-2019 t/m 24-02-2019	1 t/m 4	20,50	22,00	25,00	25,00
Goede Vrijdag en Pasen	19-04-2019 t/m 22-04-2019	1 t/m 4	7,00	8,50	10,00	10,00
Koningsdag	27-04-2019	1 t/m 4	3,50	3,50	5,00	5,00
Meivakantie/ 5 mei	27-04-2019 t/m 05-05-2019	1 t/m 4	20,50	22,00	25,00	25,00
Hemelvaart	30-05-2019 t/m 31-05-2019	1 t/m 4	8,50	8,50	10,00	10,00
Pinksteren	10-06-2019	1 t/m 4	3,50	5,00	5,00	5,00
Zomervakantie	13-07-2019 t/m 25-08-2019	1 t/m 4	123,00	132,00	150,00	150,00
			248,00	267,50	305,00	305,00
<i>Vrije dagen</i>		<i>groep</i>				
Studiedag Roobol	woensdag 14-11-2018	1 t/m 4	3,50	3,50	5,00	5,00
Studiedag	nader te bepalen	1 t/m 4	5,00	5,00	5,00	5,00
Studiedag	nader te bepalen	1 t/m 4	5,00	5,00	5,00	5,00
<i>Totaal klokuren vakantie en vrije dagen</i>			261,50	281,00	320,00	320,00
<i>Facultatieve uren huidige schooljaar</i>			4,50	3,00	0,00	0,00
<b>Totaal klokuren onderwijs gr. 1 t/m 4 (3620 van 7520 uren)</b>			800,00	860,00	980,00	980,00
<i>Beschikbare uren per jaar</i>			1066	1144	1.300	1.300

<b>VAKANTIEREGELING EN VRIJE DAGEN 2018-2019</b>						
			<i>groep</i>	<i>groep</i>	<i>groep</i>	<i>groep</i>
			5	6	7	8
		<i>Beschikbare uren per jaar:</i>	1300	1300	1.300	1.300
<i>Vakantie</i>		<i>groep</i>				
Herfstvakantie	20-10-2018 t/m 28-10-2018	5 t/m 8	25,00	25,00	25,00	25,00
Kerstvakantie	22-12-2018 t/m 06-01-2019	5 t/m 8	50,00	50,00	50,00	50,00
Voorjaarsvakantie	16-02-2019 t/m 24-02-2019	5 t/m 8	25,00	25,00	25,00	25,00
Goede Vrijdag en Pasen	19-04-2019 t/m 22-04-2019	5 t/m 8	10,00	10,00	10,00	10,00
Koningsdag	27-04-2019	5 t/m 8	5,00	5,00	5,00	5,00
Meivakantie/ 5 mei	27-04-2019 t/m 05-05-2019	5 t/m 8	25,00	25,00	25,00	25,00
Hemelvaart	30-05-2019 t/m 31-05-2019	5 t/m 8	10,00	10,00	10,00	10,00
Pinksteren	10-06-2019	5 t/m 8	5,00	5,00	5,00	5,00
Zomervakantie	13-07-2019 t/m 25-08-2019	5 t/m 8	150,00	150,00	150,00	150,00
			305,00	305,00	305,00	305,00
<i>Vrije dagen</i>		<i>groep</i>				
Studiedag Roobol	woensdag 14-11-2018	5 t/m 8	5,00	5,00	5,00	5,00
Studiedag	nader te bepalen	5 t/m 8	5,00	5,00	5,00	5,00
Studiedag	nader te bepalen	5 t/m 8	5,00	5,00	5,00	5,00
<i>Totaal klokuren vakantie en vrije dagen</i>			320,00	320,00	320,00	320,00
<i>Facultatieve uren huidige schooljaar</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totaal klokuren onderwijs gr. 1 t/m 4 (3620 van 7520 uren)</b>			980,00	980,00	980,00	980,00
<i>Beschikbare uren per jaar</i>			1300	1300	1.300	1.300

Totaal klokuren onderwijs gr. 1 t/m 4 = 3620 van 7520 uren  
Totaal klokuren onderwijs gr. 5 t/m 8 = 3920 van 7520 uren



## 11 Namen, adressen, telefoonnummers

School	OBS 't Holdersnêst Homear 1 9281 LN Harkema E-mail: holdersnest@roobol.frl	0512 - 362846
Bestuur:	ROOBOL Postbus 6 9285 ZV Buitenpost	0511 - 548390
Directeur:	Michiel Veenstra E-mail: m.veenstra@roobol.frl	06-30123233
Leerkrachten:	Willy van der Bij (w.vanderschaaf@roobol.frl) Betty Atsma (b.atsma@roobol.frl) Ellis van der Meer (ellis@kooike.nl) Else v.d. Greft (e.vandergreft@roobol.frl) Marijke van der Velde (m.vandervelde@roobol.frl) Annemieke van der Wijk (a.vanderwijk@roobol.frl) Sacha Haarsma (s.haarsma@roobol.frl) Willem Oostra (w.oostra@roobol.frl) Marcha Koning (m.koning@roobol.frl) Ester Veenstra (e.veenstra@roobol.frl) Nina Lindeboom (n.lindeboom@roobol.frl) Simone Wijga (s.wijga@roobol.frl)	Zie telefoonnr. school
Godsdienstig vormingsonderwijs (GVO)	Tsjitske Kok	
Humanistisch vormingsonderwijs (HVO)	Tineke Faber	
Medezeggenschapsraad	Aukje Wouda(voorz.)	
Oudercommissie:	Karin Groen (voorz.)	
Inspectie:	Inspectie van het onderwijs info@owinsp.nl www.onderwijsinspectie.nl	0800-8051 (gratis)
Meldpunt vertrouwensinspecteurs:	Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld	0900-1113111 (lokaal tarief)
Netwerk De Wâlden (Expertise centrum)	Netwerk De Wâlden 't Swin 8 9201 X Z Drachten info@netwerkdewalden.nl	0512-541533
Schoolarts:	Christa Kruze <a href="mailto:C.Kruze@ggdfryslan.nl">C.Kruze@ggdfryslan.nl</a>	088-2299482
Verpleegkundige GGD:	Joke van Halsema <a href="mailto:J.vanHalsema@ggdfryslan.nl">J.vanHalsema@ggdfryslan.nl</a>	088-2299837
Sociaal-verpleegkundige en externe vertrouwenspersoon	Adriaentsje Tadema <a href="mailto:a.tadema@ggdfryslan.nl">a.tadema@ggdfryslan.nl</a>	088-22 99 887
Schoolmaatschappelijk werk	Jeugdteam Achtkarspelen Johanna Schippers: jschippers@jeugdteam8k.nl	088-5335388
Veiligheidscoördinator	Betty Atsma	0512-362846
VOO	Vereniging voor openbaar onderwijs	0800 - 5010

## 12 Jaarplan 2018-2019

### Verbeterpunten jaarplan 2018 - 2019

gebied	Doelstelling/activiteit:
Talentontwikkeling (Bouwen aan ambitie)	Met het project Bouwen Aan Ambitie (BAA) krijgen leerlingen, ouders en leerkrachten zicht op zichzelf (wie ben ik, wat kan ik, wat wil ik), de wereld om hen heen (wat is er te doen, wat spreekt mij aan, wat past bij mijn ambities) en de route die hiervoor nodig is (vervolgopleiding, e.d.)
Talentontwikkeling	Uitwerken en implementatie talentontwikkeling op het Holdersnêst voor leerkrachten en leerlingen
Wetenschap / Techniek / ICT / Ondernemerschap	Beschrijven van de visie en het beleid op wetenschap en techniek, ICT en ondernemerschap binnen het domein brede talentontwikkeling op it Holdersnêst.
Actief burgerschap en ouderbetrokkenheid	De school gebruikt de ervaringsdeskundigheid van ouders (gerelateerd aan het project BAA).
Taalleesonderwijs en begrijpend lezen	Doorgaande lijn (met aandacht voor transfers naar zaakvakken en rekenen en wiskunde) beschrijven en met behulp van collegiale consultaties in de praktijk borgen als teamwork.
Ouderbetrokkenheid (Tel mee met taal)	De school stimuleert dat ouders de school ondersteunen bij activiteiten en in het bijzonder het taal-leesonderwijs.
Rekenen en wiskunde	Implementatie van aparte reken-lespakketten voor meer- en hoogbegaafde leerlingen.
Kunstzinnige vorming	Uitvoering impulsregeling muziek (projectjaar 2 van 3) continueren en uitbreiden met teamtrainingen en uitbreiden van instrumentarium.
Inspirerende leeromgeving	Het creëren van een inspirerend leerplein in het centrum van het gebouw waarbij de visie van de school leidend is voor de ideeën en de realisatie.
Professionele cultuur	Als team periodiek de dialoog voeren over professionaliteit, kernwaarden, afspraken en de daadwerkelijke uitvoering. Feedback geven aan elkaar met als doel te ontwikkelen.